

COMUNE DI CASTELBUONO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI PALERMO

AVVISO PUBBLICO

PER IL CONFERIMENTO DI NR. 2 INCARICHI RELATIVI ALLA COSTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- VISTI:

- Il D. Lgs 267/2000;
- Il D. Lgs 165/01;
- Il D. Lgs 150/2009;
- Il vigente Regolamento comunale di organizzazione, approvato con deliberazione di G.M n 173/2000 e s.m.i.;
- Il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 48/1996 e s.m.i.;

CONSIDERATO che questa Amministrazione, ai sensi delle disposizioni sopra richiamate deve procedere al rinnovo del Nucleo di valutazione;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica per curricula per il conferimento di nr. 2 incarichi relativi alla costituzione del Nucleo di Valutazione.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

In relazione alle specifiche finalità dell'incarico da conferire i candidati devono essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- a) diploma di laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Sociologia.
Saranno privilegiate le professionalità in possesso degli ulteriori seguenti requisiti:
- Esperienze in tecniche di gestione degli Enti pubblici e di valutazione del personale;
 - Esperienze e/o docenze di economia aziendale od altre materie afferenti al controllo di gestione;
 - Iscrizione ad un Albo professionale ed aver acquisito un'esperienza pluriennale nel pubblico;
 - Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 - MODALITA' E TERMINI

La domanda, indirizzata al Responsabile del Servizio Affari generali del Comune di Castelbuono, deve essere redatta in carta libera, debitamente sottoscritta dal candidato e dovrà riportare l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il curriculum professionale, che evidenzi il possesso dei requisiti richiesti al punto 2;
- l'inesistenza di conflitti di interesse con l'incarico da assumere;

- dichiarazione di accettazione della carica, in caso di nomina;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, relativamente al procedimento in questione.

La domanda deve essere presentata entro e non oltre il termine perentorio del **26.01.2016**.

La domanda deve essere:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelbuono
ovvero
- spedita entro lo stesso termine a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. In questo caso, per il rispetto del termine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.
Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, o con un giorno di sciopero degli uffici comunali o degli uffici postali, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.
- Inviata tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica comune.castelbuono@pec.it. In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica utilizzata per l'invio della domanda.

Le domande consegnate o spedite dopo la scadenza del termine sono dichiarate inammissibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 – NOMINA

L'incarico sarà conferito sulla base della scelta operata dal Sindaco "Intuitu personae", previo esame dei curricula vitae dei candidati, anche alla luce della delibera n. 21/2012 della CIVIT.

Ai componenti il Nucleo di valutazione e Controllo interno di gestione incaricati a seguito del presente avviso sarà corrisposto un compenso annuo stabilito nel provvedimento di nomina con le modalità e nel quantum.

ART. 5 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso implica l'accettazione delle norme regolamentari del Comune di Castelbuono.

Il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, è esclusivamente finalizzato agli adempimenti per le finalità di cui al presente avviso con le modalità disposte dal D. Lgs. n. 196/2003.

Copia integrale del presente avviso:

è affisso per 15 (quindici) giorni all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet www.comune.castelbuono.pa.it

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Dssa C. Patrizia Sferruzza

