



COMUNE DI CASTELBUONO
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Prot. **7165**

del **03 MAG 2017**

RACCOMANDATA A.R.

• Spett.le Corte dei Conti

Sezione regionale di Controllo per la Regione Siciliana

Via Notarbartolo n.8

90141 PALERMO

Oggetto: Art.11 D.L. 16/2014 convertito nella legge 68/2014. Relazione di fine mandato.

In attuazione delle normativa in oggetto richiamata si allega alla presente la Relazione di fine mandato e la certificazione rilasciata dall'Organo di Revisione.

Distinti saluti



Il Sindaco

(Dott. Antonio Tumminello)



COMUNE DI CASTELBUONO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

RELAZIONE DI FINE MANDATO
ANNI 2012-2017

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2012	2013	2014	2015	2016
Abitanti	9.099	9.030	8.962	8.981	8.843

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Antonio Tumminello

Assessori: Santo Leta Vice

Sindaco

Giovanna Cucco

Giuseppa Minutella

Giuseppina

Giambelluca

In data 27.11.2013 l'Assessore Antonino Brancato si è dimesso e veniva sostituito dal Sig. Carmelo Mazzola.

Nella seduta consiliare del 7.10.2014 l'Assessore Giusi Arena si è dimessa e veniva sostituita dalla D.ssa Giovanna Cucco in data 24.11.2014.

Nella seduta consiliare del 7.10.2014 l'Assessore Antonio Capuana si è dimesso e veniva sostituito dal Dott. Santo Leta in data 24.11.2014.

In data 13.02.2017 si è dimesso l'Assessore Marcello D'Anna

Con Determinazione Sindacale n. 03 del 13.02.2017 è stata revocata la delega all'Assessore Carmelo Mazzola.

In data 20.02.2017 sono state nominate gli Assessori la prof.ssa Giuseppa Minutella e la D.ssa Giuseppina Giambelluca.

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Annamaria Mazzola

Consiglieri:

- Castiglia Rosario
- Piscitello Mauro
- Capuana Fabio
- Calì Laura
- Cucco Giovanna
- Leta Santo
- Mazzola Pietro
- Pitingaro Giuseppe
- Cusimano Annalisa
- Cicero Mario
- Allegra Gioacchino

- Marguglio Vincenzo
- Genchi Giuseppe
- Fiasconaro Giuseppe

In data 13.06.2012 il Consigliere Comunale ing. Antonio Capuana si è dimesso e in sostituzione ha assunto la carica di consigliere comunale il Sig. Castiglia Rosario.

In data 12.12.2014 il Presidente del Consiglio d.ssa Giovanna Cucco si è dimessa dalla carica ed ha assunto la presidenza l'architetto Annamaria Mazzola.

L'Attività di Giunta e di Consiglio Comunale in sintesi:

Delibere di Giunta anno

2012	N. 123
2013	N. 144
2014	N. 113
2015	N. 125
2016	N. 154

Delibere di Consiglio anno	2012 N. 62
“ “ “	2013 N. 76
	2014 N. 79
	2015 N. 82
	2016 N. 75

1.3 Struttura Organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario Comunale Dott. Rosario Bonomo

Numero posizioni organizzative: 6

1° Settore Amministrativo Culturale

- affari generali e legali
- servizi demografici
- politiche turistiche e culturali- museali
- sportello europa
- biblioteca
- archivio storico
- attività produttive
- suap

2° Settore Economico Finanziario

- Contabilità e bilancio
- gestione economica del personale
- economato e provveditorato
- tributi
- tasse comunali e recupero evasione fiscale

3° Settore Tecnico – LLPP

- Programmazione e Pianificazione OO.PP.
- Tutela ambientale
- gestione lavori pubblici
- fonti energetiche
- sicurezza luoghi di lavoro
- protezione civile
- manutenzione – verde pubblico e arredo urbano
- cimitero comunale

4° Settore Welfare e infrastrutture sociali – Pubblica Istruzione

- servizi sociali e segretariato sociale
- pubblica istruzione
- politiche giovanile

5° Settore Polizia Municipale

- Polizia Urbana e vigilanza rurale
- polizia amministrativa e annona

6° Settore Tecnico -Urbanistica

- tutela del territorio e patrimonio comunale
- edilizia privata
- sanatoria edilizia

Dipendenti in servizio	2012	2013	2014	2015	2016
ruolo	39	36	35	33	30
Fuori ruolo	113	112	112	110	110

Ad inizio del mandato il personale era costituito da n. 39 unità a tempo indeterminato e n. 113 a tempo determinato, già dal 2012 si sono verificate delle fuoriuscite per pensionamento e per dimissioni volontarie, per cui a fine mandato il contingente di personale dipendente è composto da n. 30 unità a tempo indeterminato, da n 110 unità a tempo determinato e parziale e dal Segretario Generale, in convenzione con il Comune di Pollina. Nel corso del mandato si è cercato di valorizzare il personale assegnando compiti e funzioni di responsabilità inserendoli preferibilmente nella gestione degli uffici e dei servizi comunali.

Agli stessi sono state assicurate le indennità previste dai C.C.N.L.

In questo Ente è favorita l'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro, mediante l'adozione di misure denominate azioni positive per il triennio 2016/2018.

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente, nel periodo del mandato, non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Il Comune non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Non sono state riscontrate, per ciascun settore/servizio fondamentale, criticità particolari durante il mandato.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

Si dichiara che sulla base dei parametri obiettivi l'Ente, nel corso degli anni di gestione del mandato, non è risultato strutturalmente deficitario.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVSVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Durante il mandato sono stati adottati i seguenti atti di carattere normativo:

2012	C.C. N.10 del 16/03/2012	Istituzione regolamento di funzionamento per la Commissione d'indagine degli Agenti Contabili
2012	C.C. N.50 del 13/08/2012	Approvazione Regolamento Comunale per la definizione dei Tributi locali relativi al procedimento di accertamento con adesione
2012	G.M. N.134 del 26.09.2012	Approvazione Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale Pubblici Spettacoli
2012	C.C. N.72 del 30.10.2012	Approvazione Regolamento Comunale per l'applicazione dell'imposta Municipale Propria (IMU)
2013	C.C. N.07 del 06/02/2013	Approvazione Regolamento Comunale per l'uso da parte di terzi dei beni immobili nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale
2013	C.C. N.13 del 03/04/2013	Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina del sistema integrato dei controlli, ai sensi dell'art.3 comma 2, D.L. n. 174/2012
2013	C.C. N.14 del 03/04/2013	Approvazione Regolamento Comunale Attività Civica di volontariato per Anziani
2013	G.M. N. 63 del 02/07/2013	Norme per l'effettuazione della pubblicità fonica
2013	C.C. N.60	Approvazione Regolamento per l'Istituzione del tributo comunale sui rifiuti e sui

	del 26/11/20 13	servizi (TARES)
2014	C.C. N.26 DEL 09/06/14	Approvazione Regolamento per le alienazioni dei beni immobili comunali
2014	C.C. N.48 del 18/06/14	Approvazione norme regolamentari per la disciplina del procedimento sanzionatorio – art.47 del decreto lgs 14.03.2013 n.33
2014	C.C. N.41 del 08/09/14	Approvazione Regolamento per l'applicazione del tributo per i servizi indivisibili (T.A.S.I.) anno 2014
2014	C.C. N.45 del 15/09/14	Approvazione Regolamento per l'applicazione della tassa sugli immobili (I.M.U.) anno 2014
2014	C.C. N.52 del 30/09/14	Approvazione Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (T.A.R.I.) anno 2014
2015	C.C. N.72 del 22/12/20 15	Approvazione schema di Statuto per la costituzione della società "in house" per la gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento del Comune di Castelbuono in relazione alla costituzione dell'A.R.O. (Ambito Raccolta Ottimale)
2016	C.C. N.7 del 11.02.20 16	Approvazione Regolamento Comunale per il servizio di refezione scolastica
2016	C.C. N.12 del 11.02.20 16	Approvazione schema di Regolamento per la celebrazione dei matrimoni Civili
2016	C.C. N.15 del 11.02.20 16	Approvazione Regolamento di contabilità.
2016	c.c. N.54 del 27/09/201 6	Approvazione Regolamento Comunale "Gestione della zona artigianale Piano insediamenti produttivi" e schemi di convenzione.
2016	C.C. N.29 del 29/06/20 16	Approvazione Regolamento Servizio Idrico Integrato alle direttive dell'AEEGSI
2016	C.C. N.34 21/07/20 16	Approvazione Regolamento per l'occupazione temporanea di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi ad esercizi di somministrazione alimentare bevande (DEHORS)
2016	C.C. N.33 21/07/20 16	Approvazione modifica del regolamento Comunale per la disciplina della componente TARI
2016	C.C. N. 74 30/12/20 16 C.C.n.2 e 4 del	Approvazione Statuto dell'Unione dei Comuni Madonie" - Su richiesta dei Consiglieri Comunali Cicero, Marguglio e Fiasconaro.

28/01/17

Nel quinquennio interessato non sono state apportate modifiche allo Statuto Comunale.

2 Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota abitazione	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Detrazione abitazione	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,96%	10%	10%	10%	10%
Fabbricati rurali e strumentali (solo Imu)	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2012	2013	2014	2015	2016
Aliquota massima	0,8xmille	0,8xmille	0,8xmille	0,8xmille	0,8xmille
Fascia di esenzione	-----	-----	-----	-----	-----
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2012	2013	2014	2015	2016
Tipologia di prelievo	TARSU	TARES	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	84,25	95,24	90,11	91,69	

Costo del servizio	179,03	187,53	191,16	190,75	
--------------------	--------	--------	--------	--------	--

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema di controlli interni si è articolato nel controllo della regolarità amministrativa e contabile e nel controllo della gestione.

Il controllo sulla regolarità amministrativa è consistito nel parere reso sulla regolarità e correttezza di proposte sottoposte alla Giunta e al Consiglio per la relativa deliberazione, mentre per quanto riguarda le determinazioni dei responsabili di settore con la sottoscrizione è stata avallata la regolarità tecnica.

Il controllo della regolarità contabile è stato reso da parte del Responsabile del Servizio Finanziario sia su proposte settoriali di Giunta e di Consiglio e sull'attestazione della copertura finanziaria sulle determinazioni che hanno comportato impegni di spesa.

3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di gestione ogni anno è stato definito con l'approvazione dello stato di attuazione dei programmi in sede di ricognizione degli equilibri di bilancio deliberati annualmente dall'organo consiliare.

Nel corso del mandato sono state effettuate le seguenti attività:

SETTORE AMMINISTRATIVO CULTURALE

CULTURA- MUSEI- BIBLIOTECA- TURISMO –POLITICHE TURISTICHE –SPORT

Apertura nel 2016 del nuovo e prestigioso **Polo Culturale** a seguito del restauro dell'ex **Convento di San Francesco**, che a breve ospiterà il Museo Naturalistico "Francesco Minà Palumbo".

Apertura del **Museo del Risorgimento "I Viaggi"**, presso i locali dell'ex carcere di Piazza Margherita. Una nuova istituzione culturale, grazie alla donazione dei cimeli garibaldini da parte del nostro concittadino Francesco Romeo. Si tratta sicuramente di un altro fiore all'occhiello di questa Amministrazione.

Donazione al Comune dei **beni dello scrittore Antonio Castelli**: la "Casina" di Sant'Ippolito

con il terreno circostante e tutto il patrimonio letterario ed etnoantropologico dell'autore, di cui si ringrazia la moglie Loredana Di Pace.

Abbiamo confermato ed implementato il calendario di tutte le **iniziative turistiche, culturali, musicali e sportive** che si svolgono nei vari periodi dell'anno: Carnevale, San Giuseppe, Primo Maggio alla Siciliana, Corpus Domini, l'Infiorata, San Giovanni, Castelbuono è una Favola, Giro Podistico e la Festività Patronale S. Anna, Castelbuono Paese DiVino, Ypsigrock, Concorso Fotografico Nazionale Giovani Enzo La Grua, Castelbuono Jazz Festival, Castelbuono Teatro Festival, Castelbuono Classica, il SS. Crocifisso, Funghifest, e tante altre iniziative in linea con la nostra tradizione. Per quanto riguarda il **Carnevale** questa Amministrazione si è posta il problema del sito dove svolgere le tradizionali serate di veglione, e il primo anno ha risolto organizzandolo presso i locali del Liceo Scientifico, il secondo anno invece abbiamo fatto allestire, presso la zona artigianale di Piano Marchese, un Teatro Tenda, negli anni successivi, invece le serate si sono svolte nuovamente presso il Cine-Teatro Astra, che ha riaperto i battenti.

L'Associazione Ristoratori Castelbuono, costituitasi con l'intento di promuovere il territorio e la buona cucina, ha avviato, con il patrocinio del Comune, la manifestazione "**CENA SOTTO LE STELLE**", una iniziativa inserita nella splendida cornice del centro storico di Castelbuono, che ha visto una tavolata da guinness da Piazza Castello a Piazza Margherita. Che ha visto protagonisti i nostri piatti tipici ai sapori madoniti, con la compagnia di musica dal vivo, e la possibilità della fruizione del Castello, delle Chiese e dei Musei. Lanciato, inoltre, il concorso nazionale "**Un piatto da ricordare**".

Un apporto fondamentale è stato quello delle Istituzioni Comunali: Museo Civico, Museo Naturalistico Francesco Minà Palumbo, Biblioteca Comunale e Centro Polis, che hanno organizzato iniziative culturali dal respiro nazionale e internazionale, che hanno contribuito a dare lustro alla nostra comunità.

Riorganizzati gli spazi della **Biblioteca Comunale**.

Riorganizzati gli spazi degli archivi comunali.

E' proseguita l'attività del "Sognalibro", durante le ore pomeridiane di tutti i giorni dal lunedì al venerdì, con il coinvolgimento di numerosi bambini che hanno realizzato molteplici attività come incontri di lettura, laboratori vari e partecipando a manifestazioni quali il carnevale, l'infiorata castelbuonese o Halloween, e partecipando spesso alla rassegna teatrale "Castelbuono una favola".

Nel 2013 abbiamo avuto il piacere di partecipare alle celebrazioni in occasione del centenario della donazione della Sacra Reliquia di Sant'Anna al Comune di Castelbuono e al suo popolo. Nell'anno 1913, infatti, veniva rogato l'atto con cui veniva donato alla comunità di Castelbuono il Sacro Teschio della Santa nostra Patrona. Una serie di iniziative religiose e

culturali sono state poste in essere, in sinergia con le chiese locali.

L'Amministrazione Comunale, per coinvolger i giovani alla formazione politico-amministrativa ed al fine di permettere loro di fare un'importante esperienza, ha lanciato il progetto "Io partecipo e scelgo", rivolto a dieci giovani castelbuonesi di età compresa tra i 18 e i 32 anni, che hanno avuto la possibilità di essere partecipi nelle scelte di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, al fine di conoscere come funziona la politica.

POLITICHE TURISTICHE

Abbiamo partecipato a manifestazioni fieristica quali quelle di **Ferrara** e di **Carrara**, dove abbiamo noleggiato uno stand ed esposto il meglio dell'enogastronomia locale. Diffuso materiale promozionale al fine di dare visibilità e fare conoscere ad un pubblico numeroso alla ricerca di nuove offerte per le loro vacanze, le peculiarità del nostro territorio.

Siamo stati protagonisti di una puntata della trasmissione televisiva di viaggi e turismo "**Sereno Variabile**" in onda su RAI 2, condotta da Osvaldo Bevilacqua. Un'occasione per promuovere le nostre eccellenze locali.

Siamo entrati a far parte dell'**Associazione "Borghi Autentici d'Italia"**, rete costituita da circa 220 comuni di tutte le regioni d'Italia, altri Enti pubblici e organismi territoriali, per portare avanti una politica di sviluppo locale del nostro territorio.

Abbiamo ricevuto il "**Certificato di Eccellenza 2015**" da parte di TripAdvisor, il portale di viaggi più grande del mondo che permette di pianificare il viaggio perfetto a milioni di persone. Questo premio riconosce l'eccellenza nel settore ricettivo e assegna il prestigioso Certificato solo alle strutture-paese che ricevono dai viaggiatori ottime recensioni.

Abbiamo partecipato ad **EXPO 2015**, che come ben sappiamo è stata una vetrina mondiale.

Abbiamo partecipato all'iniziativa "**Ecomondo 2015**" fiera Internazionale dell'ecologico, leadership nel segmento del recupero e riciclo di tutti i materiali, occasione per confrontarci con realtà di altissimi livelli che hanno le migliori conoscenze nel campo dell'ambiente, del risparmio dell'acqua, dell'energia e dei nuovi processi tecnologici sostenibili.

Castelbuono ha ospitato la **XVIII Assemblea Nazionale Coordinamento Agende 21**. I lavori si sono tenuti per due giorni al Polo Museale "Francesco Minà Palumbo" ed hanno partecipato un centinaio tra sindaci e amministratori locali che fanno parte del Coordinamento Agende 21. Si è discusso di economia circolare, riduzione dei rifiuti, recupero, riciclo e riuso, lotta agli sprechi, riqualificazione e rigenerazione urbana sostenibile, acquisti verdi...

SPORT

L'intento dell'Amministrazione è stato quello di valorizzare l'attività sportiva mettendo a disposizione delle Associazioni richiedenti gli impianti sportivi comunali, e contribuendo logisticamente e finanziariamente all'organizzazione degli eventi sportivi.

E' stata affidata la gestione del **campetto polivalente comunale "Totò Spallino"** all'Associazione A.S.D. Kairos Castelbuono, che ha partecipato all'avviso pubblico "Giovani per la valorizzazione dei beni pubblici", promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Gioventù, presentando un progetto per la promozione ed il sostegno di interventi tesi alla valorizzazione del predetto impianto sportivo. L'Associazione Kairos ha ottenuto un importante finanziamento che ha consentito di effettuare lavori di miglioramento alla struttura, rendendola efficiente, curata e fruibile alla cittadinanza.

Il nostro Comune ha ottenuto il prestigioso riconoscimento arrivato a Novembre 2013 di **EUROPEAN TOWN OF SPORT 2014**, ritirato direttamente al Parlamento Europeo.

SETTORE TECNICO

LAVORI PUBBLICI – INFRASTRUTTURE- MANUTENZIONE-PROTEZIONE CIVILE

Ultimati i lavori di ristrutturazione della nuova **Casa Comunale** in via Sant'Anna, in cui sono stati trasferiti tutti gli Uffici, grazie alla definizione del contenzioso con l'impresa.

Completata dopo 30 anni e aperta la **Circonvallazione est** che collega Piano Marchese con Piano Monaci.

Sono stati eseguiti i lavori di adeguamento, messa in sicurezza, igieniche e sanitarie ed abbattimento delle barriere architettoniche che hanno interessato un pò tutte **le scuole locali**: avviati e completati i lavori di consolidamento del plesso scolastico di San Leonardo, lavori che si attendevano da molti anni.

Avviati e completati i lavori di ristrutturazione della scuola dell'infanzia e dell'asilo nido di Via Mazzini.

Completamento dell'ampliamento della **rete di distribuzione del gas metano** anche nelle contrade Mandrazze, San Guglielmo, Pedagni, Panarello e Sirufo.

Sono stati eseguiti lavori di interventi di **efficientamento energetico** di edifici nel centro storico (**San Francesco**) e scolastici (**Plesso San Paolo e Via Isnello**) un progetto molto innovativo dal punto di vista tecnico che ha introdotto la geotermia nel sistema di riscaldamento degli edifici.

Sono stati eseguiti interventi di **efficientamento energetico** negli edifici **Castello Comunale**

ed **Eremo di Licia**.

Sono stati consegnati i lavori relativi alle opere di drenaggio e consolidamento in **Contrada Licia**.

Si è recuperato il finanziamento del **Cine Teatro Le Fontanelle**, nel quadro del "Patto per il Sud" e a breve il nuovo inizio lavori.

E' stato approvato il progetto dei lavori di ampliamento del **cimitero comunale**, un importante spesa che permetterà di risolvere i problemi di molte congregazioni e dare impulso all'edilizia.

Completati i lavori di recupero e riconversione urbanistica **dell'ex Carcere** di Via Mazzini.

Completati i lavori di recupero e sistemazione dello strato di copertura del **Mausoleo dei Ventimiglia** in P.zza San Francesco a Castelbuono.

Approvato un progetto di valorizzazione dell'area **ex mannite di via Geraci**, destinato a spazi commerciali.

Abbiamo assegnato alcuni locali del Centro Servizi **all'Associazione di Volontariato "Avy"** di Castelbuono, che opera nell'ambito delle attività di **protezione civile**, che collabora attivamente con l'Amministrazione Comunale in diverse occasioni tra cui situazioni di emergenze come gli incendi o le avverse condizioni metereologiche. Senza contare la collaborazione in occasione di manifestazioni locali. Alla stessa Associazione di volontariato è stato affidato l'automezzo fuoristrada dotata di modulo antincendio, assegnato in comodato d'uso gratuito dal Dipartimento Regionale di Protezione Civile al Comune di Castelbuono, a seguito di apposito bando, al fine di essere prontamente disponibile per le attività di protezione civile connesse alle diverse situazioni di emergenza.

AMBIENTE E SVILUPPO

Approvato il **Piano di Gestione del Bosco Comunale** con l'obiettivo di definire un modulo gestionale che, senza trascurare gli aspetti naturalistici ed ambientali, sia in grado di far ripartire un settore economico del tessuto sociale castelbuonese, che nei decenni trascorsi ha fornito reddito e benessere a molte famiglie conferendo al prodotto legno-carbone un maggiore valore aggiunto.

Abbiamo migliorato il decoro urbano piantumando le aiuole all'ingresso del paese e gli alberi di oleandri dove mancavano.

Realizzato il progetto "Castelbuono si raccolta" che ha previsto l'inserimento di immagini fotografiche dei monumenti del nostro Comune nelle tabelle dell'autobus cittadino che non è più attivo e pertanto si sarebbe dovuto procedere alla loro rimozione.

Assegnati i lotti e i capannoni della zona artigianale che adesso potranno essere utilizzati per nuove opportunità lavorative.

A Castelbuono la **"Family bag"** contro lo spreco alimentare. Presentato il progetto-pilota

contro lo spreco di cibo in ristoranti e trattorie. Portando a casa il tuo cibo, infatti, aiuterai a evitare gli sprechi e lusingherai il cuoco.

Abbiamo ampliato gli spazi concessi alla **SOAT**, Sezione Operativa Assistenza Tecnica dell'Assessorato Agricoltura e Foreste della Regione Siciliana, mettendo a disposizione un'ulteriore stanza per gli impiegati.

Si è realizzato il **Monumento al Giro Podistico**, a cursa di Sant'Anna, che, oltre a dare il giusto tributo a questo importante appuntamento sportivo castelbuonese, ha permesso di riqualificare urbanisticamente una importante area adiacente alla nostra piazza principale.

Siamo orgogliosi di essere stati il primo Comune, tra i 39 che costituiscono la **SRR** Palermo Provincia Est, e tra i primi in Sicilia a partire con la gestione in House, tramite la Società **"Catelbuono Ambiente srl"**, del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti. Ciò ha permesso la **salvaguardia dei lavoratori**, il loro pagamento puntuale, la riorganizzazione del parco macchine, un **servizio più efficiente** con più autonomia e **minori costi**.

Grazie ad un accordo tra l'Amministrazione Comunale e la Regione Siciliana abbiamo potuto utilizzare in questi anni **gli operai forestali** e **gli operai addetti allo spegnimento degli incendi boschivi** del Comune, per effettuare dei lavori di prevenzione, di pulizia di cunette, dei bordi strada delle aree periferiche, delle scarpate, di svuotamento dei tombini, è stata tagliata l'erba dei corsi d'acqua, contribuendo a dare decoro al paese e a dare una mano preziosa contro il rischio idrogeologico.

Inaugurata al Parco delle Rimembranze **l'Ecofontana pubblica**, dove viene erogata acqua naturalizzata e certificata, un progetto a costo zero per le casse del Comune. I cittadini a soli 5 centesimi al litro possono acquistare acqua naturale ambiente, naturale fresca e frizzante fresca. Un servizio che produce un notevole risparmio per le famiglie, meno inquinamento, meno trasporti e meno CO2 nell'aria per l'ambiente.

E' stato attivato presso il Parco delle Rimembranze il **"Mercato del Contadino"**, con vendita di prodotti a chilometro zero.

POLITICHE SOCIALI

Abbiamo garantito il sostegno all'istruzione, i trasporti scolastici, la mensa, l'assistenza agli anziani e ai diversamente abili.

L'Amministrazione Comunale é intervenuta per migliorare la qualità dei servizi offerti ai più piccoli e alla mamme acquistando uno scuolabus che dopo anni di precarietà ha permesso un'erogazione puntuale, sicura e di qualità del servizio a beneficio dei bimbi frequentanti la scuola materna.

Screening oncologici con la tappa di "Asp in Piazza". con oltre mille prestazioni di

prevenzione contro i tumori.

Sono stati attivati diversi progetti di Servizio Civile Nazionale, in partner con l'associazione Aress Fabiola onlus, che hanno visto e vedono anche attualmente impegnati ragazze e ragazzi di Castelbuono, che si sperimentano in molteplici iniziative, dimostrando e mettendo a servizio le rispettive doti umane, le capacità personali, nonché le proprie competenze professionali.

Nel 2015 sono stati autorizzati dall'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali ed avviati dal Comune quattro Cantieri di servizi. In ognuno di questi Cantieri sono stati impegnati 10 lavoratori.

Istituito il servizio del "Pedibus scolastico", un servizio giornaliero che accompagna a piedi i bambini a scuola, con partenza la mattina da Piazza San Leonardo e li riaccompagna all'uscita, che è stato eseguito dal personale del Servizio Civile.

Grazie alla stipula di una convenzione tra l'Amministrazione Comunale e il CRT, Centro Regionale Trapianti della Regione Siciliana, presso l'Ufficio Anagrafe del nostro Comune i cittadini maggiorenni di Castelbuono, a partire dal 2015, hanno potuto e potranno esprimere la propria volontà in merito alla donazione degli organi e tessuti, durante la richiesta di un nuovo o rinnovato documento d'identità. Una iniziativa che tende a volere stimolare l'attenzione su un tema così importante e fare emergere lo spirito di solidarietà e di generosità. Siamo orgogliosi di essere stati uno dei primo comuni siciliani ad offrire ai cittadini tale possibilità.

Sono stati utilizzati in alcuni settori del Comune per l'espletamento di servizi essenziali .lavoratori residenti nel Comune di Castelbuono che beneficiano di indennità di mobilità o di trattamenti speciali di disoccupazione.

Grazie alla convenzione tra la Città Metropolitana di Palermo, il Comune di Castelbuono e l'ASD Capo Playa Club hanno avviato il progetto bambini in piscina.

Avviati i progetti del centro estivo in collaborazione con l'ASD Kairos e i ragazzi del Servizio Civile.

AMMINISTRAZIONE GENERALE

Il Comune di Castelbuono senza alcun costo aggiuntivo per le casse comunali ha sottoscritto un accordo con **Intergrys.it** per il potenziamento di banda del proprio collegamento ad internet, arrivando così a 100 Mbps.

Abbiamo reso il portale istituzionale del Comune di Castelbuono disponibile in multilingue quali l'inglese, il francese, il tedesco, lo spagnolo, il russo e il rumeno al fine di favorire l'accesso ai servi e-gov alla numerosa comunità rumena presente a Castelbuono.

Nell'ambito dell'informatizzazione del Comune è stato attivato l'Albo Pretorio on line, ammodernato il SITO del comune e attivato il servizio di trasmissione on line dei Consiglio

Il nostro Comune ha adottato il nuovo **sistema di allerta telefonico**, che consiste in un messaggio pre-registrato inviato contemporaneamente a tutti i cittadini con telefoni fissi e con i cellulari registrati al sistema, per qualsiasi tipo di allerta e/o comunicazione. Un servizio risultato estremamente utile specialmente in casi di emergenza o di allerta meteo in cui è necessario comunicare immediatamente con l'intera cittadinanza.

Abbiamo predisposto il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza, strumento fondamentale al servizio della trasparenza amministrativa, della democrazia partecipata e del controllo sociale. Attraverso questo strumento programmatico è possibile non solo prendere visione di ciò che l'Amministrazione ha considerato strategico per il raggiungimento dei propri obiettivi, ma soprattutto i tempi ed i modi attraverso cui l'insieme delle strategie si traduce in atti amministrativi concreti.

La Fondazione ha individuato Castelbuono quale area di sperimentazione per interventi di sviluppo integrato ed ha investito diversi milioni di euro finanziando cinque progetti che di seguito si elencano apportando positivi benefici all'economia e allo sviluppo locale:

La ristrutturazione dell'ex chiesa del Crocifisso grazie ad un finanziamento di 450.000 euro con il quale si è realizzato un importante intervento di risanamento conservativo e adeguamento funzionale e tecnologico. La chiesa di proprietà della Parrocchia Natività di Maria Vergine, concessa in comodato d'uso gratuito al Comune di Castelbuono, sarà destinata ad ospitare le attività promosse dai gruppi e dalle associazioni culturali.

Agrietica che ha ottenuto un finanziamento di 1.230.000 di euro, con l'obiettivo di sperimentare un modello di agricoltura sociale nel territorio di Castelbuono, che consenta di coniugare interventi di sviluppo rurale ed economico con azioni terapeutiche, di riabilitazione, inclusione sociale e inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati o a rischio di "esclusione sociale. E' stata creata una cooperativa sociale agricola e un Consorzio, con l'obiettivo di commercializzare con un marchio etico e sociale i prodotti agricoli realizzati.

Quando la manna non cade dal cielo, il cui ente attuatore è il **Consorzio manna madonita** che ha ottenuto un finanziamento di 1.300.000 di euro per rivalutare la produzione della manna e a fare avvicinare i giovani alla sua produzione con l'obiettivo di metter in moto un meccanismo di sviluppo locale che possa fornire sbocchi occupazionali.

Nonni su internet che ha avuto l'obiettivo di promuovere un invecchiamento attivo e la solidarietà tra le generazioni, attraverso percorsi formativi di apprendimento intergenerazionale che prevedono la partecipazione collaborativa di anziani e giovani.

Wi-fi gratuito nel centro storico: i residenti e i turisti a Castelbuono potranno connettersi liberamente e gratuitamente ad internet, è stato attivato l'Hotspot Wi-fi nel centro urbano di Castelbuono.

AL VAGLIO ALTRE IMPORTANTI IPOTESI PROGETTUALI

Recupero dell'ex ospedale di Sant'Antonino per la realizzazione di un Centro socio-sanitario e poliambulatorio sociale, per cui è stata firmata il 31 agosto 2015 apposita Convenzione di comodato d'uso gratuito con l'Asp di Palermo per l'utilizzo dell'ex ospedale per la durata di 15 anni.

Rendere il paese accessibile a tutti grazie ad interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nei siti monumentali e nelle attività produttive del comparto turistico.

Altri progetti volti a limitare l'uso delle automobili all'interno del centro urbano riguardano l'approvazione del progetto definitivo per i lavori di "sistemazione, qualificazione e arredo dell'area Centrale elettrica – Via Geraci", finalizzata alla realizzazione di parcheggi pubblici.

Il progetto di restauro integrale del Cenacolo che si trova presso la chiesa della Badia risalente al 1621, che verrà effettuato a cura del Club Rotary Palermo Parco delle Madonie, che ha comunicato a questa Amministrazione di avere intenzione di procedere al restauro integrale dell'opera in oggetto, che versa in condizioni di estrema precarietà, a totale loro spese, accollandosi anche l'onere della progettazione.

3.1.2 Controllo strategico:

Non ricorre la fattispecie

3.1.3 Valutazione delle performance:

La valutazione permanente dei responsabili di settore viene effettuata dal Nucleo di Valutazione in base al raggiungimento degli obiettivi strategici, alla competenza professionale e manageriale ed alle attività svolte.

La definizione degli obiettivi sono stati formalizzati per l'anno 2016 dal nucleo di valutazione e approvati con delibera di Giunta Municipale n. 141/2016, avente ad oggetto: "resa atto verbale di approvazione Piano della Performance 2016".

La valutazione permanente dei dipendenti viene effettuata dai responsabili di settore sulla base della professionalità maturata e delle attività svolte.

Le schede di valutazione risultano approvate in sede di contrattazione decentrata.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Si rimanda alla parte V 1.3

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

ENTRATE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 dati preconsuntivo	Percentuale di incremento/ dec remento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	8.639.736,93	8.453.725,37	8.476.315,05	8.875.815,52	8.065.447,67	
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	391.520,42	1.020.923,57	912.245,21	1.042.580,29	775.641,40	
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	644.371,34	0,00	30.453,06	602.722,50	188.250,66	
TOTALE	9.675.628,69	9.474.648,94	9.419.013,32	10.521.118,31	9.029.339,73	

SPESE (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	7.609.158,12	7.548.848,82	7.444.252,37	7.466.868,50	7.852.701,90	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.192.027,28	1.312.068,75	899.295,58	1.570.615,48	2.402.342,22	
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	285.982,70	210.346,22	237.424,00	223.493,69	222.715,48	
TOTALE	9.087.168,10	9.071.263,79	8.580.971,95	9.260.977,67	10.477.759,60	

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2012	2013	2014	2015	2016 dati preconsuntivo	Percentuale di incremento/d ec remento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.241.260,46	1.208.056,26	697.098,01	5.786.646,97	8.196.419,72	

TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.241.260,46	1.208.056,26	697.098,01	5.786.646,97	8.196.419,72	
---	--------------	--------------	------------	--------------	--------------	--

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	2012	2013	2014	2015
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	8.639.736,93	8.453.725,37	8.476.315,05	8.875.815,52
Spese titolo I	7.609.158,12	7.548.848,82	7.444.252,37	7.466.868,50
Rimborso prestiti parte del titolo III	285.982,70	210.346,22	237.424,00	223.493,69
TIT IV NEL 2016				
Saldo di parte corrente	744.596,11	694.530,33	794.638,68	1.185.802,69
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	2012	2013	2014	2015
Entrate titolo IV	391.520,42	1.020.923,57	912.245,21	1.042.580,29
Entrate titolo V **	644.371,34	0,00	30.453,06	0,00
TOTALE TIT.IV E V	1.035.891,76	1.020.923,57	942.698,27	1.042.580,29
SPESE TIT.II	1.192.027,28	1.312.068,75	899.295,58	1.570.615,48
Differenza di parte capitale	-156.135,52	-291.145,18	43.402,69	-528.035,19
Entrate correnti destinate ad investimenti	40.389,56	195.149,40	30.571,00	386.519,57
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	115.745,96	95.995,78	0,00	171.000,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00	0,00	73.973,69	0

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.***2012**

Riscossioni	(+)	5.535.222,38
Pagamenti	(-)	7.120.053,92
Differenza	(+)	-1.584.831,54
Residui attivi	(+)	5.381.666,77
Residui passivi	(-)	3.208.374,64
Differenza		2.173.292,13
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	588.460,59

*Ripetere per ogni anno del mandato.

2013

Riscossioni	(+)	5.877.185,73
Pagamenti	(-)	7.216.209,17
Differenza	(+)	-1.339.023,44
Residui attivi	(+)	4.805.519,47
Residui passivi	(-)	3.063.110,88
Differenza		1.742.408,59
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	403.385,15

2014

Riscossioni	(+)	5.214.549,69
Pagamenti	(-)	6.985.140,13
Differenza	(+)	-1.770.590,44
Residui attivi	(+)	4.901.561,64
Residui passivi	(-)	2.292.929,83
Differenza		2.608.631,81
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	838.041,37

2015

Riscossioni	(+)	10.116.287,70
Pagamenti	(-)	12.303.336,39
Differenza	(+)	-2.187.048,69
Residui attivi	(+)	6.191.477,58

Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	(+)	1.206.701,14
Residui passivi	(-)	2.744.288,25
Fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa	(-)	2.248.609,43
- di cui parte corrente		562.313,28
- di cui parte capitale		1.686.296,15
Differenza		2.405.281,04
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	218.232,35

2016 (dati a preconsuntivo)

Fondo di cassa al 1° gennaio		828.488,77
Riscossioni	(+)	18.041.032,19
Pagamenti	(-)	16.727.322,93
Differenza	(+)	2.142.198,03
Residui attivi	(+)	8.414.640,28
Residui passivi	(-)	4.937.622,34
Fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa	(-)	219.743,52
- di cui parte corrente		119.523,52
- di cui parte capitale		100.220,00
Risultato di Amministrazione al 31/12/2016		5.399.472,45

Risultato di amministrazione di cui:	2012	2013	2014	2015	2016 preconsuntivo
Vincolato	2191865,41	1.296.241,72	2.139.883,24	169958,59	
Accantonato				3.155.064,21	
Per spese in conto capitale	199.276,20	216.115,44	240.289,27	172.515,57	
Per fondo ammortamento	0,00	0	0,00	0,00	
Non vincolato	1.271.608,10	1.903.978,58	1.688.259,52	1.112.258,46	
Totale	3.662.749,71	3.416.335,74	4.068.432,03	4.609.796,83	5.399.472,45

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2012	2013	2014	2015	2016 preconsunt
Fondo cassa al 31 dicembre	175.813,38	611.822,30	1.049.060,25	828.488,77	2.006.482,66
Totale residui attivi finali	11.510.917,04	9.980.993,20	9.416.434,69	8.894.566,82	8.401.322,61
Totale residui passivi finali	8.023.980,71	7.176.479,76	6.397.062,91	2.864.649,33	4.933.523,14
Risultato di amministrazione	3.662.749,71	3.416.335,74	4.068.432,03	4.609.796,83	5.254.538,61
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2012	2013	2014	2015	2016
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				214.845,97	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	115.745,96	95.995,78		171.000,00	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	115.745,96	95.995,78		385.845,97	307.245,56

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) *

2012

RESIDUI ATTIVI							Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportar e		
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.841.322,73	2.010.766,02	0,00	141.098,67	3.700.224,06	1.689.448,04	2.579.437,43	4.268.885,47
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.528.881,92	850.796,42	0,00	20.530,59	1.508.351,33	657.554,91	1.202.193,30	1.859.748,21
Titolo 3 - Extratributarie	1.972.675,99	477.945,82	0,00	4.278,35	1.968.397,64	1.490.451,82	645.319,73	2.135.771,55
Parziale titoli 1+2+3	7.342.880,64	3.339.508,26	0,00	165.907,61	7.176.973,03	3.837.454,77	4.426.950,46	8.264.405,23
Titolo 4 - In conto capitale	2.474.041,54	221.188,40	0,00	940.397,77	0,00	131.245,37	267.647,62	1.580.102,99
Titolo 5 - Accensione di prestiti	1.268.694,95	122.107,38	0,00	223.550,80	1.045.144,06	923.036,68	644.371,34	1.567.408,02
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	123.659,78	13.959,30	0,00	53.397,03	70.262,75	56.303,45	42.697,35	99.000,80
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	11.209.276,91	3.696.763,34	0,00	1.383.253,21	8.292.379,84	6.129.250,27	5.381.666,77	11.510.917,04

*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato.

2015 (ultimo consuntivo approvato)							Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
RESIDUI ATTIVI						Da riportare		
Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati			
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.700.519,50	1.901.855,25	0,00	326.364,14	2.374.155,36	472.300,11	1.973.704,73	2.446.004,84

Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.837.029,30	1.412.204,40	0,00	117.030,14	1.719.999,16	307.794,76	1.995.404,83	2.303.199,59
Titolo 3 - Extratributarie	1.972.808,84	91.593,63	0,00	51.722,19	1.921.086,65	1.829.493,02	712.643,41	2.542.136,43

Parziale titoli 1+2+3	6.510.357,64	3.405.655,28	0,00	495.116,47	6.015.241,17	2.609.587,89	4.681.752,97	7.291.340,86
Titolo 4 - In conto capitale	1.964.471,77	113.552,57	0,00	1.764.002,22	200.469,55	86.916,98	872.220,95	959.137,93
Titolo 5 - Accensione di prestiti	911.291,32	120.318,16	0,00	790.973,16	120.318,16	0,00	528.613,08	528.613,08
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	30.313,96	15.777,80	0,00	7.951,79	22.362,17	6.584,37	108.890,58	115.474,95
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	9.416.434,69	3.655.301,81	0,00	3.058.043,64	6.358.391,05	2.703.089,24	6.191.477,58	8.894.566,82

2012 RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato						Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare		
	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.211.726,80	2.234.792,51	251.465,48	2.960.261,32	725.468,81	1.656.049,65	2.381.518,46
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.754.274,30	429.482,71	1.310.593,95	4.443.680,35	4.014.197,64	1.190.887,09	5.205.084,73
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.294,55	8.294,55
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	302.736,85	197.135,07	29.662,16	273.074,69	75.939,62	353.143,35	429.082,97
Totale titoli 1+2+3+4	9.268.737,95	2.861.410,29	1.591.721,59	7.677.016,36	4.815.606,07	3.208.374,64	8.023.980,71

*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato.

2015 (ultimo consuntivo approvato)						Residui provenienti dalla	Totale residui di fine
------------------------------------	--	--	--	--	--	---------------------------------	------------------------------

RESIDUI PASSIVI						gestione di competenza	gestione
	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare		
	a	b	d				
Titolo 1 – Spese correnti	1.953.459,50	1.324.703,45	573.705,15	1.379.754,35	55.050,90	1.370.194,57	1.425.245,47
Titolo 2 – Spese in conto capitale	4.360.032,92	358.095,92	3.989.587,00	370.445,92	12.350,00	1.277.556,51	1.289.906,51
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	3.587,55	2.650,64	936,91	2.650,64	0,00	1.803,46	1.803,46
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	79.982,94	3.374,59	23.648,17	56.334,77	52.960,18	94.733,71	147.693,89
Totale titoli 1+2+3+4	6.397.062,91	1.688.824,60	4.587.877,23	1.809.185,68	120.361,08	2.744.288,25	2.864.649,33

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2012 e precedenti	2013	2014	2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	56.500,75	323.904,22	91.895,14	1.973.704,73	2.446.004,84
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	307.794,76	0,00	1.995.404,83	2.303.199,59
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	716.550,03	539.257,09	573.685,90	712.643,41	2.542.136,43
Totale	773.050,78	1.170.956,07	665.581,04	4.681.752,97	7.291.340,86
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	86.916,98	872.220,95	959.137,93

TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	528.613,08	528.613,08
Totale	0,00	0,00	86.916,98	1.400.834,03	1.487.751,01
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	172,43	6.411,94	0,00	108.890,58	115.474,95
TOTALE GENERALE	773.223,21	1.177.368,01	752.498,02	4.217.772,85	8.894.566,82

Residui passivi al 31.12	2012 e precedenti	2013	2014	2015	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	26.113,74	1.032,31	27.904,85	1.370.194,57	1.425.245,47
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	6.333,94	6.016,06	0,00	1.277.556,51	1.289.906,51
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	1.803,46	1.803,46
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	49.709,31	0,00	3.250,87	94.733,71	147.693,89

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2012	2013	2014	2015	2016
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	63%	38%	52%	50%	40%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2012	2013	2014	2015	2016
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: Il comune di Castelbuono è risultato adempiente al Patto di Stabilità per tutto il periodo del mandato.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>
Residuo debito finale	3.024.210,00	3.458.232,79	3.239.445,83	3.031.008,80	2.824.755,45
Popolazione residente	9099	9030	8962	8981	8843
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	332,37	382,98	361,47	337,5	319,44

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,40%	1,47%	1,80%	1,80%	1,61%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

6.4 Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione Data di stipulazione	20_	20	20_	20_	20
Flussi positivi					
Flussi negativi					

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

Anno 2012 *

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	37.302.770,73
Immobilizzazioni materiali	50.986.544,47		
Immobilizzazioni finanziarie	122.277,71		
rimanenze			
crediti	11.511.923,04		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	19.658.976,77
Disponibilità liquide	175.813,38	debiti	5.834.811,10
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
totale	62.796.558,60	totale	62.796.558,60

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

ANNO 2015 (ultimo rendiconto approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	38.166.753,14
Immobilizzazioni materiali	49.488.954,57		

Immobilizzazioni finanziarie	1.627.036,82		
rimanenze			
crediti	8.895.273,82		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	18.008.785,77
Disponibilità liquide	828.488,77	debiti	4.664.215,07
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
totale	60.839.753,98	totale	60.839.753,98

7.2. Conto economico in sintesi.*Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo***QUADRO 8 QUINQUIES- CONTO ECONOMICO**

RENDICONTO 2012 (Dati in euro)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	8.708.210,33
B) Costi della gestione di cui:	8.547.661,10
quote di ammortamento d'esercizio	1.169.694,61
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	0,00
D.20) Proventi finanziari	1.601,85
D.21) Oneri finanziari	136.718,18
E) Proventi straordinari e Oneri straordinari	
Proventi	1.623.959,07
Insussistenze del passivo	1.591.721,59
Sopravvenienze attive	32.237,48
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	1.511.459,42
Insussistenze dell'attivo	1.415.490,78
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	1.495,19
Oneri straordinari	94.473,45
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	137.932,55

QUADRO 8 QUINQUIES- CONTO ECONOMICO

RENDICONTO 2015 (Dati in euro)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	8.855.476,70
B) Costi della gestione di cui:	8.412.189,68
quote di ammortamento d'esercizio	1.144.303,45
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00
D.20) Proventi finanziari	20.338,82
D.21) Oneri finanziari	136.040,62
E) Proventi straordinari e Oneri straordinari	
Proventi	4.642.437,28
Insussistenze del passivo	4.587.877,23
Sopravvenienze attive	54.560,05
Plusvalenze patrimoniali	0,00

Oneri	3.510.893,57
Insussistenze dell'attivo	3.112.603,69
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	335.348,23
Oneri straordinari	62.941,65
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	1.459.128,93

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

RENDICONTO 2012 - QUADRO 10 – DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO

(Dati in euro)

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2012
Sentenze esecutive	10.042,36
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Totale	10.042,36

QUADRO 10 BIS – ESECUZIONE FORZATA

(Dati in euro)

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

RENDICONTO 2015 - QUADRO 10 – DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO

(Dati in euro)

DESCRIZIONE Codici	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2015
Sentenze esecutive 10 005	54.294,65
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Totale	54.294,65

QUADRO 10 BIS – ESECUZIONE FORZATA

(Dati in euro)

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*			3.564.568,40	3.554.568,40
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	3.406.757,00	3.268.860,00	3.167.634,27	3.075.895,81
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	48,03%	46,35%	45,53%	41,19%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	418,67	397,35	377,70	378,47	359,79

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Abitanti Dipendenti	59,81	61	60,95	62,80	63,16

8.4 Nel periodo considerato non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

8.7.Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2012	2013	2014	2015	2016
Fondo risorse decentrate	312.860,31	313.748,55	245.511,00	250.883,01	242.925,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Durante il periodo di mandato l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazioni a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Durante il periodo di mandato l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2.Rilievi dell'Organo di revisione:

Durante il periodo di mandato l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Ente ha adottato il piano triennale di contenimento della spesa nel periodo di mandato e da ultimo con Deliberazione di Giunta Municipale n. 84 del 9.10.2014.

Parte V – 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1.Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI NO

1.2.Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3.Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2012					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)
	A	B	C		
2	5			18938574,00	8,50%
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.					
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;					
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.					
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.					
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.					
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.					
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.					
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.					

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2015					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)
	A	B	C		
2	5			1192020,63	8,50%
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.					
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore					

o uguale a cinque;	
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.	
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.	
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.	
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.	
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.	
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.	

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

SOCIETA' PARTECIPATE

Il Comune di Castelbuono evidenzia la presenza di n.3 società partecipate,

- SO.SVI.MA. S.p.A.;
- ECOLOGIA E AMBIENTE S.p.A. ;
- S.R.R. PALERMO PROVINCIA EST.
- CASTELBUONO AMBIENTE s.r.l.

di queste 2 (due) sono società che le norme in materia di ciclo di rifiuti, a livello nazionale e regionale, considerano obbligatorie per il Comune. Addirittura l'adesione alla S.R.R. per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti nell'A.T.O. n.13 – Palermo Provincia Est è avvenuta ad opera di un Commissario ad acta, con i poteri del Consiglio Comunale, giusto decreto dell'Assessore Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità n.1575 del 03.09.2012:

Le quote di partecipazione del Comune di Castelbuono nelle predette società sono molte contenute.

I criteri attraverso cui effettuare la ricognizione delle società partecipate al fine di individuare le misure di razionalizzazione da porre in essere, sono indicati dal c. 611 dell'art. 1 della L. 190/2014.

Questa disposizione salvaguarda il principio generale per il mantenimento delle partecipazioni in società di capitali, ovvero la produzione di beni e servizi strettamente necessari al proseguimento delle finalità istituzionali dell'Amministrazione pubblica socia, ai sensi di quanto previsto dai c.27 e 29 dell'art. 3 della L. 244/2007.

SO.SVI.MA. S.p.A

Forma giuridica : Società per azioni

Sede legale Castellana Sicula, Viale Risorgimento n.13/b

Codice fiscale 04533490829

Numero REA; PA – 202607

Data di iscrizione 20/10/1997

Data atto di costituzione 21/05/1997

La Società per lo sviluppo madonita è un società per azioni che si occupa delle realizzazione e gestione di attività integrate di studio, di ricerca, di programmazione, di formazione e di

assistenza per enti pubblici, privati e imprese. Essa nacque nel 1997 per la gestione del patto Territoriale delle Madonie, ma successivamente è divenuta un'agenzia per lo sviluppo locale del territorio madonita.

Costo annuo di mantenimento:

- Quota di servizio €.3,50 per abitante
- Quota annuale €.33.768,00

La maggioranza del capitale sociale è detenuta da soci pubblici con il 51% di azioni di categoria A mentre il 49% di azioni di categoria B è detenuto da soggetti privati.

Risultato d'esercizio

2011	2012	2013
+3.309,00 euro	-50.445,00 euro	-41.860,00 euro

Servizi strategici forniti dalla società:

- Coordinamento tecnico del PIST n.22"Città a rete Madonie-Termini";
- Gestione associata del SUAP Madonie;
- Soggetto mandatario dell'ATS per la gestione del Distretto Turistico di Cefalù dei Parchi delle Madonie e di Himera;
- Patto dei Sindaci;
- Strategia Nazionale Aree Interne.

ECOLOGIA E AMBIENTE S.p.A.

Forma giuridica: Società per azioni

Sede legale: Termini Imerese, Via Falcone e Borsellino n. 100/D cap. 90018

Indirizzo PEC: atopa5@pec.it

Codice fiscale: 051605200820

Numero REA: PA-238774

Data atto di costituzione: 28/02/2005

Procedura in corso: scioglimento e liquidazione

Soggetto liquidatore: Dott. Norata Giuseppe

Misura della partecipazione del Comune: 8,51%

Misure di razionalizzazione:

La Società Ecologia e Ambiente è una società per azioni che ha come oggetto la gestione integrata dei servizi di igiene ambientale nel territorio dell'ex ambito Palermo 5.

La società è in liquidazione e cesserà a seguito del venir meno della gestione commissariale. Tale cessazione consente di rispettare la previsione di legge di cui all'art. 1, comma 611, lett. c) della Legge 190/2014, che impone di eliminare le Società che svolgono attività analoghe.

In atto vige una gestione commissariale prorogata con Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 1 rif. del 14/01/2016 fino al 31/05/2016.

S.R.R. PALERMO PROVINCIA EST

Forma giuridica: Società consortile per azioni

Sede legale: Termini Imerese, Via Falcone e Borsellino n. 100/D

Codice fiscale-P.IVA: 06258150827

Numero REA: PA-309030

Data di iscrizione: 15/11/2013

Data atto di costituzione: 21/11/2013

è una società consortile per azioni denominata "Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti" a totale partecipazione pubblica, il cui ambito territoriale ottimale è denominato A.T.O. Palermo Provincia Est.

Esercita le funzioni previste negli artt. 200, 202 e 203 del D.Lgs 3 aprile 2006, n. 152 in tema di organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, provvedendo all'espletamento delle procedure per l'individuazione del gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti, così come previsto dall'art. 8 della L.R. n. 9/2010 e con le modalità di cui all'articolo 15 della suddetta legge.

- Quota di partecipazione: 5,543%
- Quota capitale detenuta: €6.3129,37

	Anno 2014	Anno 2015
Costo della produzione	€. 25.933,00	€. 21.698,00

La società presenta i seguenti dati sui risparmi conseguiti:

è intenzione dell'amministrazione mantenere la partecipazione in quanto trattasi di partecipazione obbligatoria ai sensi della L.R. 9/2010 e s.m.i.

Come già evidenziato sopra, la partecipazione in queste due società, del Comune di Castelbuono è obbligatoria in quanto deriva dai modelli adottati dal legislatore regionale per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani.

CASTELBUONO AMBIENTE s.r.l.

Forma giuridica: società a responsabilità limitata

Sede legale: Via S.Anna n.25 – CAP 90013 Castelbuono

Indirizzo PEC: castelbuono.ambientesrl@cgn.legalmail.it

P.IVA: 06530980827

Data atto di costituzione: 08 luglio 2016

Amministratore Unico: Avv. Gianfranco Raimondo

La società gestisce il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani. E' una società unipersonale a responsabilità limitata a capitale interamente pubblico il cui capitale è di esclusiva proprietà del comune di Castelbuono.

La società ha per oggetto la gestione di servizi di pubblica utilità nel settore dell'igiene ambientale, manutenzione stradale degli immobili e dei servizi a rete di tutto il territorio a partire dallo spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani prodotti nel comune di Castelbuono.

Ferma restando l'assenza di spazi valutativi in quanto trattasi di partecipazioni per la gestione di un servizio pubblico essenziale – smaltimento dei rifiuti – in ambito territoriale ottimale individuato da disposizioni legislative, le partecipazioni del Comune di Castelbuono in queste due società sono limitate e le misure volte al contenimento dei costi di funzionamento dovranno essere programmate, definite e verificate a livello di assemblea dei soci.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Castelbuono (PA) che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data 12.04.2017

Lì 12.04.2017 Il SINDACO
Dr. Antonio TUMMINELLO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì..... l'organo di revisione economico finanziario ¹

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

Ufficio Ragioneria - COMUNE DI CASTELBUONO

Da: "Francesco Paolo Castagna" <fpcastagna@libero.it>
A: "Ufficio Ragioneria - COMUNE DI CASTELBUONO" <ragioneria@comune.castelbuono.pa.it>
Data invio: venerdì 28 aprile 2017 12.12
Allega: Parere relazione fine mandato.pdf
Oggetto: Relazione di fine mandato Sindaco
In allegato si trasmette il parere del collegio alla relazione di fine mandato.
Cordialmente.
Dott. Castagna

Dott. Francesco Paolo Castagna
Dottore Commercialista - Revisore Contabile
Via delle Croci, 47 - 90139 Palermo
Tel. 091587375 - Fax 0916090650

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate ed a uso esclusivo del destinatario, e contiene informazioni di carattere estremamente riservato e confidenziale. Qualora non foste i destinatari, vogliate immediatamente darne comunicazione ai numeri telefonici di cui all'intestazione, ed inoltre vogliate eliminare il messaggio, con gli eventuali allegati, senza trattenerne copia. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali.

Allegato "A" alla deliberazione n. 34 in data 24.04.2017 del Collegio dei Revisori Contabili del Comune di CASTELBUONO

Il Collegio dei Revisori nella presente seduta ha preso visione della relazione di fine mandato – sottoposta al suo esame – per l'acquisizione del parere di cui all'art. 4 del D.Lgs. 149/2011, modificato ed integrato dall'art.1 bis c.2 del decreto legge n.174 del 10/10/2012 convertito nella Legge n.213 del 07/02/2012 ove i comuni sono tenuti a redigere quanto in oggetto per garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza e delle decisioni di entrata e di spesa. Il Sindaco, nella persona del Dott. Antonio Tumminello, ha riassunto nella relazione le principali attività amministrative svolte come previsto nella normativa sopra riportata.

Il Collegio dei Revisori

Ha ricevuto

la relazione di fine mandato predisposta dai Responsabili di settore, nonché sottoscritta dal sindaco in data 12/04/2017, trasmessa all'organo di revisione in data 19/04/2017 e redatta ai sensi dell'art. 4 Dlgs 149/2011;

Il Collegio,

- Visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- Visti gli allegati

prende in esame la relazione di fine mandato con particolare riferimento a quanto segue:

- sistema ed esito dei controlli interni;
- eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale;
- quantificazione dell'indebitamento comunale;
- obiettivi annuali del patto di stabilità e/o degli Equilibri di Bilancio;

Considerato

Che la relazione di fine mandato esaminata descrive le principali attività normative ed amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento ai punti individuati al c. 4 dell'art. 4 del Dlgs. 149/2011;

Verificata

- La corrispondenza tra i dati riportati nella Relazione di fine mandato con i dati finanziari ed economico-patrimoniali indicati nei consuntivi, per gli anni oggetto del mandato, approvati dal Consiglio Comunale;
- Che il Comune di Castelbuono ha sempre rispettato gli obiettivi annuali del Patto di stabilità e i rendiconti hanno sempre rilevato avanzi di gestione, tra l'altro l'Ente non ha mai dovuto ricorrere all'anticipazione di Tesoreria;
- Che è stato rispettato il limite di indebitamento ai sensi dell'art.204 del TUEL;

Tutto ciò premesso il Collegio dei Revisori

Attesta

Che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono a quelli rilevabili nei documenti approvati dall'Organo Consiliare.

Dalla Casa Comunale , lì 24/04/2017

Il Collegio dei Revisori

Dott. Mario Giambona

Dott. Francesco Paolo Castagna

Rag. Rosaria Mazzola

